

**S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero**  
Acquisizione Beni e Servizi

**Prot. n. 7281/2023**

**del 11/12/2023**

**OGGETTO: Proroga di 12 (dodici) mesi, nelle more della individuazione del nuovo fornitore da parte dell'agenzia regionale Intercent ER, dell'Ordinativo di Fornitura PI388889-19 discendente dall'adesione al lotto 3 della convenzione dell'Agenzia Regionale Intercent ER "servizio raccolta, trasporto e conferimento dei rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi derivanti da attività sanitarie delle Aziende Sanitarie della Regione Emilia- Romagna 4" – CIG: A03042B763**

**IL DIRETTORE S.C. PROVVEDITORATO E SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA DIREZIONE MEDICA DI  
PRESIDIO OSPEDALIERO**

**Normativa di riferimento**

- D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. recante "Codice dei contratti pubblici";
- D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78", in particolare gli artt. 226 e 229, rubricati rispettivamente "Abrogazioni e disposizioni finali" ed "Entrata in vigore", in base ai quali per le procedure di affidamento già in corso alla data del 01 luglio 2023 continua ad applicarsi il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- DPCM 11/07/2018 - che individua le categorie di beni e di servizi, nonché le relative soglie, le cui procedure di acquisizione sono affidate ai soggetti aggregatori;
- L.R. n. 11 del 24.5.2004 con la quale la Giunta Regionale dell'Emilia Romagna istituiva l'Agenzia Regionale Intercent.ER, prevedendo tra i compiti istituzionali di quest'ultima quello di effettuare gare centralizzate regionali alle cui Convenzioni le Aziende Sanitarie sono obbligate ad aderire, così come previsto dall'art. 21 comma 2 del summenzionato provvedimento, disposizione riaffermata dall'art. 3 della L.R. n. 28/2007;
- Linee Guida Anac n. 3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni".

**Preso atto**

**S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero**  
Acquisizione Beni e Servizi

- Che con nostro provvedimento prot. n. 10421/2029 del 23/12/2019 è stata disposta l'adesione alla Convenzione stipulata da Intercent-ER per il "servizio di raccolta, trasporto e conferimento ad impianti di smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi derivanti da attività sanitarie delle Aziende Sanitarie della Regione Emilia-Romagna" ed in particolare al lotto 3 per un importo di spesa complessivo per 48 mesi di € 245.827,60 IVA esclusa;
- Che è stato stipulato il relativo contratto tramite l'emissione a sistema dell'Ordinativo di fornitura PI388889-19 (avente valore contrattuale ai sensi dell'art.1326 del codice civile) nei confronti della ditta aggiudicataria ECO ERIDANIA SOCIETA' PER AZIONI O, IN FORMA ABBREVIATA ECO ERIDANIA S.P.A. P.IVA IT03033240106, con scadenza fissata al 31/12/2023;
- dell'imminente scadenza del contratto per il servizio in questione;
- che l'importo del contratto in questione è in via di esaurimento;
- dell'esigenza di proseguire il contratto per il servizio in contesto, senza soluzione di continuità, in quanto indispensabile per il regolare svolgimento dell'attività di ricerca, diagnosi e cura dell'istituto;
- che è ad oggi in corso da parte dell'Agenzia Regionale Intercent ER la procedura per la convenzione "servizio raccolta, e smaltimento dei rifiuti speciali per le Aziende Sanitarie 5" la cui attivazione è prevista per il secondo trimestre del 2024 come da mail del R.U.P. agli atti dello scrivente servizio;
- che ai sensi dell'art. 4 della suddetta Convenzione *"Con l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura le Aziende Sanitarie danno origine ad un contratto per l'affidamento dei servizi oggetto di gara di durata pari a 48 mesi. Gli Ordinativi di Fornitura possono essere prorogati di ulteriori 12 mesi nelle more della individuazione del nuovo Fornitore da parte dell'Agenzia Regionale Intercent-ER"*;

**Vista** la proroga disposta dall'Azienda USL della Romagna, con Determinazione Prot. 2619 del 29/08/2023, del suo di Ordinativo di Fornitura emesso in adesione alla convenzione di cui all'oggetto, alle medesime condizioni previste nella convenzione stessa;

**S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero**  
Acquisizione Beni e Servizi

**Considerato** che con nostra nota Prot. 6438/2023 del 27/10/2023 è stata chiesta alla ditta ECO ERIDANIA SOCIETA' PER AZIONI O, IN FORMA ABBREVIATA ECO ERIDANIA S.P.A. P.IVA IT03033240106, la disponibilità a prorogare nei termini previsti dalla vigente convenzione (così come aggiornati su disposizione dell'Agenda Regionale Intercent ER con Determina 373 del 31/05/2023) o migliorativi, l'Ordinativo di fornitura PI388889-19 per il periodo di 12 mesi a decorrere dalla scadenza dell'attuale contratto o comunque dall'esaurimento dell'importo in esso disponibile, nelle more di individuazione del nuovo fornitore da parte dell'Agenda regionale Intercent ER, con possibilità di risoluzione anticipata nel caso di attivazione della nuova convenzione per un importo complessivo presunto pari a € 139.900,00 oltre IVA;

**Vista** la disponibilità data dalla ditta ECO ERIDANIA SOCIETA' PER AZIONI O, IN FORMA ABBREVIATA ECO ERIDANIA S.P.A. P.IVA IT03033240106, con nostro protocollo agli atti 6630/2023 del 06/11/2023 a prorogare l'ordinativo di fornitura PI388889-19 per il periodo di 12 mesi per un importo complessivo presunto pari a € 139.900,00 oltre IVA, alle medesime condizioni contrattuali vigenti con la seguente puntualizzazione **"fatti salvi adeguamenti ISTAT eventualmente richiesti nel periodo di proroga"**;

**Ritenuto** pertanto opportuno e necessario prorogare L'Ordinativo di Fornitura PI388889-19, per il periodo di 12 mesi a dalla scadenza dell'attuale contratto (31/12/2023) o comunque dall'esaurimento dell'importo in esso disponibile, nelle more dell'individuazione del nuovo Fornitore da parte dell'Agenda Regionale Intrecent ER, alle medesime condizioni contrattuali vigenti e per un importo complessivo presunto pari a € 139.900,00 oltre IVA;

**Rilevato** che, al fine di garantire la continuità del servizio in oggetto, nelle more dell'attivazione della convenzione cui sopra, è necessario, pertanto, prevedere la proroga dell'Ordinativo di Fornitura PI388889-19, per il periodo di 12 mesi, con la clausola di risoluzione anticipata nel caso di attivazione della nuova convenzione;

**Atteso** che il legislatore ha disciplinato l'istituto giuridico della c.d. proroga tecnica ovvero la facoltà per le parti contrattuali, ove prevista negli atti di gara, di differire la scadenza nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente nella misura strettamente necessaria a terminare le medesime;

**Considerato** che al fine degli adempimenti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, Legge 13 agosto 2010 n. 136 è stato estratto il seguente CIG A03042B763;

**S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero**  
Acquisizione Beni e Servizi

**Attestata** la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto;

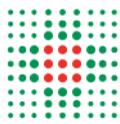
**Verificata** la copertura finanziaria;

**Richiamata** la deliberazione n. 5 prot. 2675/2017 ad integrazione della delibera n 2 del 28/02/2017 concernente attribuzione deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità;

### **DISPONE**

per le motivazioni richiamate in premessa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. Di attivare l'opzione di proroga, prevista negli atti di gara, per i motivi esposti in precedenza dell'Ordinativo di Fonditura per un importo complessivo presunto pari a € 139.900,00 IVA esclusa, per il periodo di 12 mesi con decorrenza dalla scadenza dell'attuale contratto (31/12/2023), fino al 31/12/2024;
2. Di mantenere invariate tutte le clausole che regolano l'esecuzione della fornitura contenute nel contratto vigente, qui integralmente richiamate, anche se non materialmente allegate (così come aggiornate su disposizione dell'Agenzia Regionale Intercent ER con Determina 373 del 31/05/2023) fatti salvi eventuali adeguamenti ISTAT eventualmente richiesti nel periodo di proroga che potranno essere riconosciuti a seguito di apposita istruttoria condotta, in contraddittorio con il fornitore, congiuntamente all'Asl della Romagna;
3. Di precisare che la proroga di cui al punto precedente viene autorizzata, nelle more della disponibilità di una nuova Convenzione Regionale attualmente in fase di svolgimento, dell'individuazione di un nuovo Fornitore da parte dell'Agenzia regionale Intercent ER, e pertanto con possibilità di recesso anticipato nel caso di disponibilità della nuova convenzione prima della scadenza;
4. che la spesa complessiva derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà registrata nei relativi conti economici del bilancio di competenza;
5. che il responsabile unico del procedimento per l'affidamento del servizio, ai sensi dell'articolo art. 31 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. è la sottoscritta Responsabile del Servizio Provveditorato, Dott.ssa Stefania Venturi in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze richieste, la quale dichiara di non essere a



**S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero**  
Acquisizione Beni e Servizi

- conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui si incorre in caso di dichiarazione mendace;
6. di precisare, ai fini degli adempimenti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i., che i CIG di riferimento da riportare in fattura per le transazioni finanziarie è il seguente: A03042B763;
  7. di procedere agli obblighi di pubblicità previsti dal D.Lgs. 33/2013 e di pubblicare ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il presente atto sul sito dell'Istituto;
  8. di inviare al fornitore il presente provvedimento con le modalità previste dalla normativa vigente;
  9. che il provvedimento è immediatamente esecutivo;
  10. di trasmettere il presente atto al R.U.P. dell'Ausl della Romagna Dott.ssa Cinzia Paganelli, al Direttore Generale e al Direttore Sanitario dell'IRST per conoscenza, ed al Dirigente dell'Area Economico e Finanziaria per l'espletamento dei relativi adempimenti;
  11. di precisare che la trasmissione del presente atto a tutte le articolazioni aziendali interessate all'esecutività dello stesso si intende assolta ad ogni conseguente effetto con la pubblicazione sul sito istituzionale.

Il Direttore

S.C. Provveditorato e  
supporto amministrativo alla Direzione  
Medica di Presidio  
*Dott.ssa Stefania Venturi*

Pubblicato in data: 11/12/2023